



## Progetto “AURORA”

Si è tenuto ieri l’incontro finalizzato ad avviare una prima analisi del Progetto “AURORA” che, come noto, riguarda l’affidamento ad un fornitore esterno al Gruppo D.B. di una serie di attività di servizi.

L’incontro, convocato ai sensi della normativa contrattuale nazionale ed aziendale nonché in coerenza con quanto previsto nel Protocollo sulle Relazioni industriali nel Gruppo sottoscritto recentemente, rientrava nell’ambito del confronto permanente che le Delegazioni Sindacali e la Delegazione aziendale terranno lungo tutta l’implementazione e lo sviluppo del Progetto STRATEGY 2020

La prima parte dell’incontro è stata incentrata sull’illustrazione del Progetto “AURORA” che prevede l’affidamento a CEDACRI della gestione dei servizi IT attraverso:

- un Contratto di Progetto che si svilupperà nel corso dei prossimi 34 mesi e realizzerà la graduale dismissione di circa due terzi del parco applicativo attualmente gestito da D.B. ed il trasferimento al sistema informatico Cedacri dei dati della Banca (compresi i dati dei clienti) al fine di affidare all’esterno la fornitura dei servizi informatici e la gestione dei prodotti offerti dalla nostra Banca
- un Contratto di Servizio per l’erogazione dei suddetti servizi a partire dal marzo 2020

Nella scelta di implementazione del Progetto hanno pesato e pesano ovviamente sia obiettivi di carattere operativo legati al miglioramento dell’efficienza sia obiettivi di contenimento dei costi.

In questa fase non sono previste ricadute sui lavoratori mentre è previsto il ricorso al distacco anche parziale di un limitatissimo numero di colleghi da DB Consorzio a Cedacri. Tali distacchi non comporteranno trasferimenti di Piazza.

Alla luce del fatto che il Progetto ha una durata molto lunga e che le fasi di sviluppo si spalmeranno nei corso dei prossimi 3 anni abbiamo convenuto che tutto il percorso sarà presidiato e accompagnato da momenti di confronto tra le Organizzazioni Sindacali e l’Azienda che garantiranno il governo dell’intero processo con la massima attenzione agli impatti organizzativi ed occupazionali.

Milano 19.06.2017

Le Segreterie dell’Organo di Coordinamento  
FABI FIRST-CISL FISAC-CGIL UILCA UNISIN